

Trifork A/S

**Skema til redegørelse vedrørende Anbefalingerne
for god Selskabsledelse, 6. maj 2013**

Redegørelsen vedrører regnskabsperioden **01.01-31.12-2013 (periode)**

Anbefaling	Selskabet følger	Selskabet følger delvist	Selskabet følger ikke	Forklaring på følger delvist/følger ikke anbefalingen:
1. Selskabets kommunikation og samspil med selskabets investorer og øvrige interessenter				
<i>1.1. Dialog mellem selskab, aktionærer og øvrige interessenter</i>				
1.1.1. Det anbefales , at bestyrelsen sikrer en løbende dialog mellem selskabet og aktionærerne, således at aktionærerne får relevant indsigt i selskabets potentiale og politikker, og bestyrelsen kender aktionærernes holdninger, interesser og synspunkter i relation til selskabet.	x			Der inviteres løbende til investorseminarer hvor alle eksisterende og potentielle investorer har mulighed for at deltage. Alt materiale fra investorpræsentationer gøres tilgængelige på selskabets hjemmeside.
1.1.2. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager politikker for selskabets forhold til dets interessenter, herunder aktionærer og andre investorer, samt sikrer, at interessenternes interesser respekteres i overensstemmelse med selskabets politikker herom.	x			Selskabets politikker er offentliggjort under beskrivelsen af Corporate governance på selskabets hjemmeside http://www.trifork.com/investors/investor-service .
1.1.3. Det anbefales , at selskabet offentliggør kvartalsrapporter.			x	Selskabet offentliggør halvårs- og årsrapporter. I første og tredje kvartal offentliggøres udelukkende periodemeddelelser

Anbefaling	Selskabet følger	Selskabet følger delvist	Selskabet følger ikke	Forklaring på følger delvist/følger ikke anbefalingen:
				<p>med omsætning og EBITDA samt en kort redegørelse over selskabets forventninger til den resterende del af regnskabsåret.</p> <p>Selskabet mener ikke på nuværende tidspunkt at have en størrelse og udvikling, hvor der vil være væsentlig ekstra information for investorerne ved at offentliggøre mere fyldestgørende kvartalsrapporter</p>
1.2. Generalforsamling				
1.2.1. Det anbefales , at bestyrelsen ved tilrettelæggelse af selskabets generalforsamling planlægger afviklingen, så den understøtter aktivt ejerskab.	x			Før hver generalforsamling opfordres alle aktionærer til at deltage.
1.2.2. Det anbefales , at der i fuldmagter til brug for generalforsamlingen gives aktionærene mulighed for at tage stilling til hvert enkelt punkt på dagsordenen.	x			Dette gøres alle aktionærer opmærksomme på ifb. med indkaldelsen til generalforsamlingen.
1.3. Overtagelsesforsøg				
1.3.1. Det anbefales , at selskabet etablerer en beredskabsprocedure for overtagelsesforsøg, der vedrører perioden fra bestyrelsen får begrundet formodning om, at et overtagelsestilbud vil blive fremsat. Beredskabsproceduren bør fastsætte, at bestyrelsen afholder sig fra uden generalforsamlingens godkendelse at imødegå et overtagelsesforsøg ved at træffe dispositioner, som reelt afskærer aktionærene fra at tage stilling til overtagelsesforsøget.	x			

Anbefaling	Selskabet følger	Selskabet følger delvist	Selskabet følger ikke	Forklaring på følger delvist/følger ikke anbefalingen:
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar				
<i>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</i>				
2.1.1. Det anbefales , at bestyrelsen mindst en gang årligt tager stilling til de forhold, der skal indgå i bestyrelsens varetagelse af sine opgaver.	x			Disse vurderinger sker løbende på bestyrelsesmøder
2.1.2. Det anbefales , at bestyrelsen mindst en gang årligt tager stilling til selskabets overordnede strategi med henblik på at sikre værdiskabelsen i selskabet.	x			Via løbende bestyrelsesseminarer fastlægges og justeres selskabets strategi løbende. Direktionen arbejder efterfølgende løbende med effektivering af strategierne.
2.1.3. Det anbefales , at bestyrelsen påser, at selskabet har en kapital- og aktiestruktur, som understøtter, at selskabets strategi og langsigtede værdiskabelse er i aktionærernes og selskabets interesse samt redegør herfor i ledelsesberetningen i selskabets årsrapport og/eller på selskabets hjemmeside.	x			I forbindelse med strategiseminar vurderes ligeledes kompetencer og finansielle ressourcer
2.1.4. Det anbefales , at bestyrelsen årligt gennemgår og godkender retningslinjer for direktionen, og herunder fastlægger krav til direktionens rettidige, præcise og tilstrækkelige rapportering til bestyrelsen.	x			Bestyrelsen diskuterer løbende hvor vidt der på områder er behov for yderligere rapportering. I forbindelse med bestyrelsesmøder diskuteres og justeres evt. krav til direktionens rapportering. Der er etableret et bestyrelses-site hvor materiale gøres tilgængeligt til bestyrelsen og som kan benyttes som kommunikationskanal imellem bestyrelse og direktion.

Anbefaling	Selskabet følger	Selskabet følger delvist	Selskabet følger ikke	Forklaring på følger delvist/følger ikke anbefalingen:
2.1.5. Det anbefales , at bestyrelsen mindst en gang årligt drøfter direktionens sammensætning og udvikling, risici og succesionsplaner.	x			I forbindelse med strategiseminar vurderes ligeledes direktionens sammensætning.
2.1.6. Det anbefales , at bestyrelsen årligt drøfter selskabets aktiviteter for at sikre en for selskabet relevant mangfoldighed i selskabets ledelsesniveauer, herunder fastsætte konkrete mål og i ledelsesberetningen i selskabets årsrapport og/eller på selskabets hjemmeside redegør for såvel sin målsætning som status for opfyldelsen heraf.	x			Selskabet vurderer i bestyrelsen løbende selskabets aktiviteter i denne sammenhæng. En nærmere redegørelse findes på selskabets hjemmeside under corporate governance. http://www.trifork.com/investors/investor-service
2.2. Samfundsansvar				
2.2.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager politikker for selskabets samfundsansvar.	x			Selskabets politikker for samfundsansvar gennemgås i forbindelse med det årlige strategiseminar, hvor det vurderes hvor vidt der er påkrævet ændringer eller opdateringer til vedtagne politikker.
2.3. Formanden og næstformanden for bestyrelsen				
2.3.1. Det anbefales at der vælges en næstformand for bestyrelsen, som fungerer i tilfælde af formandens forfald, og i øvrigt er en effektiv sparringspartner for formanden.	x			Bestyrelsen har valgt Jeppe Opstrup som næstformand.
2.3.2. Det anbefales , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for selskabet, herunder kortvarigt at deltage i den dag-	x			Der har ikke været sådanne tilfælde. Medlemmer af bestyrelsen er kun i begrænset omfang været med alt løse udvalgte opgaver som anses som værende en naturlig

Anbefaling	Selskabet følger	Selskabet følger delvist	Selskabet følger ikke	Forklaring på følger delvist/følger ikke anbefalingen:
lige ledelse, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Beslutninger om formandens deltagelse i den daglige ledelse og den forventede varighed heraf bør oplyses i en selskabsmeddelelse.				del af bestyrelsesarbejdet.
3. Bestyrelsens sammensætning og organisering				
<i>3.1. Sammensætning</i>				
3.1.1. Det anbefales , at bestyrelsen årligt redegør for <ul style="list-style-type: none"> • hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre sine opgaver, • sammensætningen af bestyrelsen, samt • de enkelte medlemmers særlige kompetencer. 	x			Beskrivelsen er udført under dette punkt i årsrapporten for 2013 s. 30-31, som ligeledes er tilgængelig på virksomhedens hjemmeside. Der er på hjemmesiden ikke oprettet et separat område hvor beskrivelsen fremtræder alene.
3.1.2. Det anbefales , at bestyrelsens udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen gennemføres ved en grundig og for bestyrelsen transparent proces, der er godkendt af den samlede bestyrelse. Ved vurderingen af sammensætningen og indstilling af nye kandidater skal der tages hensyn til behovet for fornyelse og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. alder, international erfaring og køn.	x			Der er en fast rutine for udvælgelsen af kandidater til bestyrelsen. Udvælgelsen sker efter en forudgående opdatering af ønsker til kompetencer hos fremtidige kandidater.
3.1.3. Det anbefales , at der sammen med indkaldelsen til generalforsamling, hvor valg til bestyrelsen er på dagsordenen, udover det i lovgivningen fastlagte udsendes en beskrivelse af de opstillede kandidaters kompetencer med oplysning om kandidaternes <ul style="list-style-type: none"> • øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, besty- 	x			Samtidigt med indkaldelse til generalforsamling hvor bestyrelsesmedlemmer er på valg præsenteres disse på virksomhedens hjemmeside sammen med agendaen for generalforsamlingen.

Anbefaling	Selskabet følger	Selskabet følger delvist	Selskabet følger ikke	Forklaring på følger delvist/følger ikke anbefalingen:
relser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i udenlandske virksomheder <ul style="list-style-type: none"> • krævende organisationsopgaver, og at det oplyses, • om kandidater til bestyrelsen anses for uafhængige. 				
3.1.4. Det anbefales , at selskabet i vedtægterne fastsætter en aldersgrænse for medlemmerne af bestyrelsen.	x			Selskabet har valgt at fastsætte en øvre grænse som den gældende pensionsalder.
3.1.5. Det anbefales , at de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer er på valg hvert år på den ordinære generalforsamling.	x			På hver generalforsamling vælges/genvælges alle bestyrelsesmedlemmer på baggrund af de indstillede kandidater.
3.2. Bestyrelsens uafhængighed				
3.2.1. Det anbefales , at mindst halvdelen af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer er uafhængige, således at bestyrelsen kan handle uafhængigt af særinteresser. For at være uafhængig må den pågældende ikke: <ul style="list-style-type: none"> • være eller inden for de seneste 5 år have været medlem af direktionen eller ledende medarbejder i selskabet, et datterselskab eller et associeret selskab, • indenfor de seneste 5 år have modtaget større vederlag fra selskabet/koncernen, et datterselskab eller et associeret selskab i anden egenskab end som medlem af bestyrelsen, • repræsentere en kontrollerende aktionærs interesser, • inden for det seneste år have haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med selskabet, et 	x			Med den nuværende sammensætning anses alle Triforks bestyrelsesmedlemmer som uafhængige.

Anbefaling	Selskabet følger	Selskabet følger delvist	Selskabet følger ikke	Forklaring på følger delvist/følger ikke anbefalingen:
datterselskab eller et associeret selskab, <ul style="list-style-type: none"> • være eller inden for de seneste 3 år have været ansat eller partner hos ekstern revisor, • være direktør i et selskab, hvor der er krydsende ledelsesrepræsentation med selskabet, • have været medlem af bestyrelsen i mere end 12 år, eller • være i nær familie med personer, som ikke betragtes som uafhængige. 				
3.3. Bestyrelsesmedlemmer og antallet af andre ledelseshverv				
3.3.1. Det anbefales , at hvert enkelt medlem af bestyrelsen vurderer, hvor meget tid det er nødvendigt at bruge på det pågældende arbejde, således at vedkommende ikke påtager sig flere hverv end, at hvert enkelt hverv kan udføres på en for selskabet tilfredsstillende vis.	x			Dette er lagt ud til de enkelte bestyrelsesmedlemmer.
3.3.2. Det anbefales , at ledelsesberetningen udover det i lovgivningen fastlagte indeholder følgende oplysninger om medlemmerne af bestyrelsen: <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes stilling, • den pågældendes alder og køn, • om medlemmet anses for uafhængigt, • tidspunktet for medlemmets indtræden i bestyrelsen, • udløbet af den aktuelle valgperiode, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i udenlandske virksomheder samt • krævende organisationsopgaver, og • det antal aktier, optioner, warrants og lignende i selskabet 	x			Bestyrelsens medlemmer opdaterer alle løbende profilbeskrivelser på selskabets Bestyrelses-site. Tabel med koncernledelsens ejerandele i selskabet opdateres ligeledes med bestyrelsens aktieandele. I årsrapporten for 2013 findes beskrivelserne på s. 28 og aktieandele på s. 32.

Anbefaling	Selskabet følger	Selskabet følger delvist	Selskabet følger ikke	Forklaring på følger delvist/følger ikke anbefalingen:
og de med selskabet koncernforbundne selskaber, som medlemmet ejer, samt de ændringer i medlemmets beholdning af de nævnte værdipapirer, som er indtrådt i løbet af regnskabsåret.				
3.4. Ledelsesudvalg (eller -komitéer)				
<p>3.4.1. Det anbefales, at selskabet på selskabets hjemmeside offentliggør:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ledelsesudvalgenes kommissorier, • udvalgenes væsentligste aktiviteter i årets løb og antallet af møder i hvert udvalg, samt • navnene på medlemmerne af det enkelte ledelsesudvalg, herunder udvalgenes formænd, samt oplysning om, hvem der er de uafhængige medlemmer, og hvem der er medlemmer med særlige kvalifikationer. 	x			<p>Da det ind til nu er bestyrelsen der samlet varetager alle ledelsesudvalg er dette beskrevet i årsrapporten.</p> <p>Der er ind til nu udelukkende defineret revisionskomite, hvor kommissoriet for denne offentliggøres på selskabets hjemmeside under investor relations/IR-politik.</p> <p>Udvalg for M&A kommissorie er under udarbejdelse og vil i løbet af den kommende periode komme til godkendelse på næste bestyrelsesseminar.</p>
3.4.2. Det anbefales , at flertallet af et ledelsesudvalgs medlemmer er uafhængige.	x			Idet der ikke er nedsat udvalg der ikke varetages af den samlede bestyrelse svarer dette til uafhængighedsprincipptet for bestyrelsen. Her er minimum halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne uafhængige.
3.4.3. Det anbefales , at bestyrelsen nedsætter et egentligt <u>revisionsudvalg</u> , der sammensættes således, at	x			Der er nedsat et revisionsudvalg der varetages af den samlede bestyrelse.
<ul style="list-style-type: none"> • formanden for bestyrelsen ikke er formand for revisionsudvalget og, at • udvalget tilsammen råder over en sådan sagkundskab og erfaring, at det har en opdateret indsigt i og erfaring med 				

Anbefaling	Selskabet følger	Selskabet følger delvist	Selskabet følger ikke	Forklaring på følger delvist/følger ikke anbefalingen:
finansielle forhold samt regnskabs- og revisionsforhold i selskaber, der har aktier optaget til handel på et reguleret marked.				
3.4.4. Det anbefales , at revisionsudvalget inden godkendelsen af årsrapporten og anden finansiell rapportering overvåger og rapporterer til bestyrelsen om: <ul style="list-style-type: none"> • regnskabspraksis på de væsentligste områder, • væsentlige regnskabsmæssige skøn, • transaktioner med nærtstående parter, og • usikkerhed og risici, herunder også i relation til forventningerne for det igangværende år. 	x			I det revisionsudvalget varetages af den samlede bestyrelse indgår denne del som en del af bestyrelsens samlede vurdering af regnskabsprocessen og rapporteringer.
3.4.5. Det anbefales , at revisionsudvalget: <ul style="list-style-type: none"> • årligt vurderer behovet for en intern revision, og i givet fald, fremkommer med anbefalinger om udvælgelse, ansættelse og afskedigelse af lederen af en eventuel intern revision, og den interne revisions budget, og • overvåger direktionens opfølgning på den interne revisions konklusioner og anbefalinger. 	x			Bestyrelsen/revisionsudvalg vurderer løbende hvor vidt der skal implementeres en intern revision. Ind til videre er dette ikke vurderet relevant som følge af selskabets størrelse.
3.4.6. Det anbefales , at bestyrelsen nedsætter et <u>nomineringsudvalg</u> , der har bestyrelsesformanden som formand og som mindst har følgende forberedende opgaver: <ul style="list-style-type: none"> • beskrive de kvalifikationer, der kræves i bestyrelsen og direktionen og til en given post, og angive hvilken tid, der skønnes at måtte afsættes til varetagelse af posten samt vurdere den kompetence, viden og erfaring, der findes i de to ledelsesorganer, • årligt vurdere bestyrelsens og direktionens struktur, størrel- 	x			Trifork har for nærværende, som følge af selskabets størrelse, ikke fundet det nødvendigt at nedsætte hverken nominerings- eller vederlagsudvalg. Bestyrelsen har vurderet at de opgaver der i givet fald skulle varetages af et sådant udvalg bedst varetages af den samlede bestyrelse.

Anbefaling	Selskabet følger	Selskabet følger delvist	Selskabet følger ikke	Forklaring på følger delvist/følger ikke anbefalingen:
<p>se, sammensætning og resultater samt anbefale bestyrelsen eventuelle ændringer,</p> <ul style="list-style-type: none"> • årligt vurdere de enkelte ledelsesmedlemmers kompetence, viden og erfaring samt rapportere til bestyrelsen herom, • overveje forslag fra relevante personer, herunder aktionærer og medlemmer af bestyrelsen og direktionen, til kandidater til bestyrelsen og direktionen, og • foreslå bestyrelsen en handlingsplan for den fremtidige sammensætning af bestyrelsen, herunder forslag til konkrete ændringer. 				
<p>3.4.7. Det anbefales, at bestyrelsen nedsætter et <u>vederlagsudvalg</u>, som mindst har følgende forberedende opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"> • indstille vederlagspolitikken (herunder "Overordnede retningslinjer for incitamentsaflønnning") for bestyrelsen og direktionen til bestyrelsens godkendelse forud for generalforsamlingens godkendelse, • fremkomme med forslag til bestyrelsen om vederlag til medlemmer af bestyrelsen og direktionen samt sikre, at vederlaget er i overensstemmelse med selskabets vederlagspolitik og vurderingen af den pågældendes indsats. Udvalget skal have viden om det samlede vederlag, som medlemmer af bestyrelsen og direktionen oppebærer fra andre virksomheder i koncernen, og • indstille en vederlagspolitik, der generelt gælder i selskabet. 	x			<p>Trifork har for nærværende, som følge af selskabets størrelse, ikke fundet det nødvendigt at nedsætte hverken nominerings- eller vederlagsudvalg bestyrelsen har vurderet at de opgaver der i givet fald skulle varetages af et sådant udvalg bedst varetages af den samlede bestyrelse.</p>
<p>3.4.8. Det anbefales, at et vederlagsudvalg undgår at anvende samme eksterne rådgivere som direktionen i selskabet.</p>	x			<p>I det der ikke er nedsat et vederlagsudvalg, da den samlede bestyrelse varetager sådanne vurderinger sikres det i stedet at bestyrelsen så vidt muligt i relevante tilfælde anvender egne rådgivere.</p>

Anbefaling	Selskabet følger	Selskabet følger delvist	Selskabet følger ikke	Forklaring på følger delvist/følger ikke anbefalingen:
<i>3.5. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i>				
3.5.1. Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor den samlede bestyrelses og de individuelle medlemmers bidrag og resultater samt samarbejde med direktionen årligt evalueres. Væsentlige ændringer afledt af evalueringen bør oplyses i ledelsesberetningen eller på selskabets hjemmeside.	x			Denne procedure kører internt i bestyrelsen i forbindelse med det sidste bestyrelsesmøde før generalforsamlingen.
3.5.2. Det anbefales , at bestyrelsen i forbindelse med forberedelsen af generalforsamlingen overvejer, hvorvidt antallet af medlemmer er hensigtsmæssigt i forhold til selskabets behov. Herunder skal det sikres, at der kan foregå en konstruktiv debat og effektiv beslutningsproces, hvor alle medlemmer har mulighed for at deltage aktivt.	x			Bestyrelsen vurderer løbende om sammensætningen af bestyrelsen er fornuftig eller bør suppleres med yderligere kompetence. Før hver generalforsamling afholdes et bestyrelsesmøde med det formål at fastlægge indhold og agenda.
3.5.3. Det anbefales , at bestyrelsen mindst en gang årligt evaluerer direktionens arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	x			Denne procedure kører internt i bestyrelsen i forbindelse med det første bestyrelsesmøde efter årsskiftet.
3.5.4. Det anbefales , at direktionen og bestyrelsen fastlægger en procedure, hvorefter deres samarbejde årligt evalueres ved en formaliseret dialog mellem bestyrelsesformanden og den administrerende direktør, samt at resultatet af evalueringen forelægges for bestyrelsen.	x			Denne evalueringsprocedure gennemføres på selskabets årlige strategiseminar for bestyrelsen.

Anbefaling	Selskabet følger	Selskabet følger delvist	Selskabet følger ikke	Forklaring på følger delvist/følger ikke anbefalingen:
4. Ledelsens vederlag				
<i>4.1. Vederlagspolitikens form og indhold</i>				
<p>4.1.1. Det anbefales, at bestyrelsen udarbejder en klar og overskuelig vederlagspolitik for bestyrelsen og direktionen, der indeholder</p> <ul style="list-style-type: none"> • en detaljeret beskrivelse af de vederlagskomponenter, som indgår i vederlæggelsen af bestyrelsen og direktionen, • en begrundelse for valget af de enkelte vederlagskomponenter, og • en beskrivelse af de kriterier, der ligger til grund for balancen mellem de enkelte vederlagskomponenter. <p>Vederlagspolitikken bør godkendes på generalforsamlingen og offentliggøres på selskabets hjemmeside.</p>	x			<p>Vederlagspolitikken for det øverste ledelsesorgan følger faste retningslinier og politikker.</p> <p>Bestyrelsens vederlagspolitik findes beskrevet i årsrapporten for 2013 s. 31. De faktiske vederlag offentliggøres årligt (som et samlet vederlag) i forbindelse med selskabets årsrapport.</p>
<p>4.1.2. Det anbefales, at der, hvis vederlagspolitikken indeholder variable komponenter,</p> <ul style="list-style-type: none"> • fastsættes grænser for de variable dele af den samlede vederlæggelse, • sikres en passende og afbalanceret sammensætning mellem ledelsesaf lønning, påregnelige risici og værdiskabelsen for aktionærerne på kort og lang sigt, • er klarhed om resultatkræfter og målbarhed for udmøntning af variable dele, • er kriterier, der sikrer, at hel eller delvis optjening af en 	x			<p>I alle bonusbaserede vederlagselementer er disse områder adresseret i den gennemførte vederlagspolitik.</p>

Anbefaling	Selskabet følger	Selskabet følger delvist	Selskabet følger ikke	Forklaring på følger delvist/følger ikke anbefalingen:
variabel del af en vederlagsaftale strækker sig over mere end et kalenderår, og <ul style="list-style-type: none"> • indgås en aftale, der giver selskabet ret til i helt særlige tilfælde at kræve hel eller delvis tilbagebetaling af variable lønandele, der er udbetalt på grundlag af oplysninger, der efterfølgende dokumenteres fejlagtige. 				
4.1.3. Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen ikke aflønnes med aktieoptioner- eller tegningsoptioner.	x			Der er ingen programmer af denne type i virksomheden.
4.1.4. Det anbefales , at hvis der anvendes aktiebaseret aflønning, skal programmerne være revolverende, dvs. tildeles periodisk og bør have en løbetid på mindst 3 år efter tildelingen.	x			Selskabet anvender ikke aktiebaseret aflønning.
4.1.5. Det anbefales , at aftaler om fratrædelsesgodtgørelse maksimalt udgør en værdi, der svarer til de sidste to års vederlag.	x			Der er ingen tilfælde hvor denne grænse har været i spil.
4.2. Oplysning om vederlagspolitikken				
4.2.1. Det anbefales , at selskabets vederlagspolitik og dens efterlevelse årligt forklares og begrundes i formandens beretning på selskabets generalforsamling.	x			Den overordnede vederlagspolitik offentliggøres på selskabets hjemmeside under investor relations/IR-politik. I årsrapporten for 2013 er dette beskrevet på s. 31.
4.2.2. Det anbefales , at aktionærene på generalforsamlingen godkender forslag til vederlag til bestyrelsen for det igangværende regnskabsår.	x			Det samlede budgetterede vederlag blev præsenteret på selskabets seneste generalforsamling og blev godkendt uden bemærkninger.

Anbefaling	Selskabet følger	Selskabet følger delvist	Selskabet følger ikke	Forklaring på følger delvist/følger ikke anbefalingen:
<p>4.2.3. Det anbefales, at der i årsrapporten gives oplysning om det samlede vederlag, hvert enkelt medlem af bestyrelsen og direktionen modtager fra selskabet og andre selskaber i koncernen, herunder oplysninger om fastholdelses- og fratrædelsesordningers væsentligste indhold, og at der redegøres for sammenhængen med vederlagspolitikken.</p>		x		<p>Trifork har ikke fundet det relevant at oplyse de enkelte bestyrelses- og direktionsmedlemmers vederlag, da Trifork er af den overbevisning, at aflønningen af bestyrelse og direktion dels er et personligt anliggende, dels følger almindelig dansk praksis.</p>
<p>5. Regnskabsaflæggelse, risikostyring og revision</p>				
<p><i>5.1. Identifikation af risici og åbenhed om yderligere relevante oplysninger</i></p>				
<p>5.1.1. Det anbefales, at bestyrelsen tager stilling til og i ledelsesberetningen redegør for de væsentligste strategiske og forretningsmæssige risici, risici i forbindelse med regnskabsaflæggelsen samt for selskabets risikostyring.</p>	x			<p>Dette vurderes at være overholdt i den seneste årsrapport for 2013.</p>
<p><i>5.2. Whistleblower-ordning</i></p>				
<p>5.2.1. Det anbefales, at bestyrelsen beslutter, hvorvidt der skal etableres en whistleblower-ordning med henblik på at give mulighed for en hensigtsmæssig og fortrolig rapportering af alvorlige forseelser eller mistanke herom.</p>	x			<p>Der er etableret en whistleblower-ordning i selskabet. Der er en fri kommunikationsvej fra medarbejdere til bestyrelsesmedlemmer. Dette er etableret som en anonym kanal hvor tilgang til denne er publiceret på selskabets intranet. Bestyrelsen har ikke modtaget rapporteringer om uetisk adfærd i systemet i 2013.</p>

Anbefaling	Selskabet følger	Selskabet følger delvist	Selskabet følger ikke	Forklaring på følger delvist/følger ikke anbefalingen:
<i>5.3. Kontakt til revisor</i>				
5.3.1. Det anbefales , at bestyrelsen sikrer en regelmæssig dialog og informationsudveksling mellem revisor og bestyrelsen, herunder at bestyrelsen og revisionsudvalget mindst en gang årligt mødes med revisor uden, at direktionen er til stede. Tilsvarende gælder for den interne revisor, hvis der er en sådan.	x			Bestyrelsen har mulighed for løbende kontakt til selskabets revisor. Bestyrelsesformand og revisor udveksler løbende informationer
5.3.2. Det anbefales , at revisionsaftalen og det tilhørende revisionshonorar aftales mellem bestyrelsen og revisor på baggrund af en indstilling fra revisionsudvalget.	x			Den nuværende revisionsaftale er lavet med baggrund i en godkendelse af den samlede bestyrelse, der samlet varetager revisionsudvalget. Den oprindelige revisionsaftale er videreført.